



**COMUNE DI BARLETTA**

*Città della Disfida*

*Medaglia d'oro al Merito Civile e Militare*

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**AFFIDAMENTO DELL'APPALTO PER IL "POTENZIAMENTO TECNOLOGICO E RINNOVO DEL PARCO MACCHINE OBSOLETE, FORNITURA E INSTALLAZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE E SOFTWARE PER DIVERSI UFFICI COMUNALI" (codice gara n. 7947460 - CIG: 851659113A)**

### **1. INVITO A FORMULARE OFFERTA**

Premesso che:

Con determinazione dirigenziale a contrarre n. 1436 del 07.10.2020, pubblicata sull'albo pretorio *on line* del portale istituzionale del Comune di Barletta in data 14.10.2020, è stata indetta, con RDO aperta, la gara per l'affidamento dell'appalto per il "**Potenziamento tecnologico e rinnovo del parco macchine obsoleto, fornitura e installazione di attrezzature informatiche e software per diversi uffici comunali**" con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ex art. 95 comma 4 del d.lgs. n.50/2016 s.m.i., mediante richiesta di offerta aperta a tutti gli operatori economici presenti sulla piattaforma elettronica [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), abilitati all'iniziativa denominata "*Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio*";

Le modalità ed i requisiti di partecipazione alla RdO aperta sono stati indicati nei seguenti atti di gara, allegati, alla presente:

- disciplinare di gara
- capitolato speciale d'appalto,
- dati generali della procedura (riepilogo della RdO n. 2666017).

In data 10.11.2020, con avviso recante prot. n. 76209 è stato pubblicato l'esito seduta pubblica del 10.11.2020, tenutasi da remoto in videoconferenza su piattaforma zoom, con l'esclusione di tutte le ditte in gara per le motivazioni ivi riportate.

In data 15.11.2020, sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è stata notificata, a tutte le ditte partecipanti, la dichiarazione di GARA DESERTA - ANTICIPATA ESTINZIONE RDO N. 2666017-2020, giusto avviso prot. n. 77181 del 15.11.2020, pubblicato sul sito della rete civica comunale [www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it).

Data l'urgenza di approvvigionamento tecnologico determinato dall'obsolescenza del parco macchine attualmente in dotazione al comune di Barletta e dalla cogenza di procedere alla tempestiva erogazione digitale dei servizi in modalità telematica, anche in concomitanza delle necessità dettate dalle disposizioni COVID in materia di smart working e di estione telematica delle sedute/riunioni intranet ed internet, è stata inserita in data odierna nel portale Appalti&Contratti del Comune di Barletta una nuova procedura di gara con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) per GARA DESERTA, giusto avviso prot. n. 77181 del 15.11.2020, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ex art. 95 comma 4 del d.lgs. n.50/2016 s.m.i. **(codice gara n. 7947460 - CIG: 851659113A)** corredata dei seguenti allegati:

- disciplinare di gara
- capitolato speciale d'appalto,

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il p.i. Michele Torraca del Servizio CED del Comune di Barletta.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- A. Disciplinare di gara;
- B. Capitolato speciale d'appalto.

La documentazione di gara è disponibile nella piattaforma telematica portale *Appalti&Contratti del Comune di Barletta* <https://appalti.comune.barletta.bt.it/PortaleAppalti>

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, utilizzando obbligatoriamente entrambe le seguenti modalità, non oltre 24 ore prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte:

- al seguente indirizzo PEC: *torraca.michele@cert.comune.barletta.bt.it*, gestita dal RUP p.i. Michele Torraca, al fine della formulazione tempestiva del relativo riscontro di competenza;
- piattaforma telematica portale *Appalti&Contratti del Comune di Barletta* <https://appalti.comune.barletta.bt.it/PortaleAppalti> sulla quale saranno gestite dal Dirigente le previste comunicazioni con i fornitori.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro 24 ore dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni saranno effettuate utilizzando l'apposita funzione del portale <https://appalti.comune.barletta.bt.it/PortaleAppalti>

## **3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

**Oggetto dell'appalto** è l'affidamento della fornitura, compresa l'installazione e la messa in opera di apparecchiature informatiche, nei quantitativi e con le caratteristiche tecniche minimali riportate nel capitolato speciale d'appalto approvato con d.d. n. 1987/2019.

**L'importo dell'appalto** di cui all'oggetto è pari ad **€ 88.524,59 oltre I.V.A.**

L'importo stimato da questa stazione appaltante per il costo della manodopera è pari ad **€ 500,00**.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a €50,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale.

L'appalto è costituito da un **unico lotto** poiché ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Codice, il servizio oggetto dell'appalto è caratterizzato dall'uniformità tecnico-operativa della prestazione richiesta alle imprese concorrenti, tale da non aver reso possibile l'individuazione di alcuna convenienza economica ad una sua suddivisione in lotti.

## **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### **4.1 DURATA**

La fornitura, compresa l'installazione e la messa in opera, è effettuata entro giorni 30, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o, eventualmente, laddove richiesto da questa stazione appaltante, nelle more della sottoscrizione del contratto, dalla data del verbale di consegna.

### **4.2 OPZIONI E RINNOVI**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per un importo di € **44.262,30**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Inoltre, il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

Pertanto, questa stazione appaltante potrà imporre all'impresa aggiudicataria l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

L'importo stimato, da considerare nel caso si applicasse tale opzione è pari ad € **17.704,92, iva esclusa**.

Pertanto, l'importo totale dell'appalto stimato da considerare, nel caso si applicassero le predette opzioni, ai fini della determinazione della soglia di cui all'art. 35 comma 4 del codice è pari ad € **150.491,81, iva esclusa**.

#### **4.3 – REQUISITI GENERALI**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti indicati all'art. 45 del Codice, di cui alle lettere a), b, e c), o i soggetti riuniti o consorziati di cui alle lettere d), e) ed f), ovvero i soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice.

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Il concorrente, a **pena di esclusione**, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

##### **4.3.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

L'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per le attività del presente appalto.

Inoltre, l'operatore economico per poter partecipare alla gara deve essere abilitato all'esercizio di attività inerente *"Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio"*.

##### **4.3.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE**

I soggetti partecipanti, al fine di verificare la loro capacità di gestire il servizio di cui all'oggetto, devono possedere e dimostrare i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- a) aver conseguito, nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione della R.D.O., **un fatturato globale** pari o superiore ad € **160.000,00**, ai sensi dell'art.83 comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ss. e allegato XVII, parte I lettera c, del medesimo decreto) da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Mezzo di prova: Bilanci o estratti di bilanci;
- b) aver conseguito, nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione della R.D.O., **un fatturato specifico** nel settore oggetto principale della gara, pari o superiore €**80.000,00** ex art.83 comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ss. e allegato XVII, parte I lettera c, del medesimo decreto) da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.
- c) idonea dichiarazione bancaria rilasciata da un Istituto bancario ad dimostrazione della capacità finanziaria ed economica. Mezzo di prova: Dichiarazione bancaria in originale o copia conforme.

#### **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA.**

L'offerta dovrà pervenire secondo quanto previsto sul portale <https://appalti.comune.barletta.bt.it/PortaleAppalti> **entro le ore 23:59 del giorno 22/11/2020**

La valutazione della documentazione e dell'offerta economica avrà luogo il giorno **23 novembre alle ore 15:30**.

Si prescinde dalla seduta pubblica stante il ricorso alla piattaforma telematica.

<< VEDI **Sentenza TAR Abruzzo n. 54 del 2019** che ha ritenuto che *“La gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche. Alla luce delle superiori considerazioni, la giurisprudenza amministrativa si è espressa nel senso che, in siffatte ipotesi, quandanche la lex specialis recasse la previsione di una distinta fase pubblica destinata all’apertura delle offerte, l’eventuale omissione sarebbe comunque irrilevante” >>*

Si ribadisce che non saranno accettate offerte pervenute con differenti modalità.

L’Amministrazione comunale, come stabilito nell’art. 95, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui l’offerta presentata non venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, senza che il concorrente possa vantare diritti o aspettative di sorta.

Il concorrente dovrà inviare tramite il predetto portale del Me.P.A., la documentazione qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara, rispettando altresì le modalità di trasmissione indicate.

Il plico telematico dovrà contenere al suo interno due buste digitali/telematiche:

“**A**” - Documentazione amministrativa”;

“**B**” - Offerta economica”.

## **6. BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

La busta **A** contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **6.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, sottoscritta **con firma digitale**, contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente allega copia del documento d’identità del sottoscrittore.

### **6.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila e sottoscrive con firma digitale il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 s.m.i. secondo quanto di seguito indicato.

→ **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**  
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

→ **Parte II – Informazioni sull’operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

→ **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente bando (Sez. A-B-C- del DGUE). **Si evidenzia che, fino all’aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e al D.L. n.135/2018 conv. in L. 12/2019, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all’art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter).**

→ **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui al presente bando;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al presente bando;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al presente bando;

→ **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **6.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **6.3.1 Dichiarazioni integrative**

Il concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), (così come modificato dal D.L. n.135/2018), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Barletta (pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" – "Disposizioni Generali" – "Atti Generali") e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale .....; partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

### 6.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 1) copia scannerizzata del **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; il PassOE è rilasciato dal servizio AVCPASS e comprova la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC; è ottenuto mediante l'utilizzo del sistema AVCPass. È necessario procedere alla registrazione dell'Impresa accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Si precisa che, nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara non in forma singola, il PassOE dovrà riportare l'indicazione di tutte le Imprese partecipanti in ATI, Consorzio, GEIE, avalimento, aggregazione di imprese in rete, nonché il nominativo del progettista/studio associato o indicato.
- 2) documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.

### 6.4 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, e precisamente di importo pari ad **€ 1.770,00** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita da una fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

La garanzia fideiussoria dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte con firmadigitale** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** nella seguente forma:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale). È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (integrazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, nonché quelle espressamente indicate fra i motivi di esclusione, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un **termine di 5 giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, ovvero qualora le dichiarazioni o i documenti pervenuti risultino incompleti o indefiniti, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 8. CONTENUTO DELLA BUSTATELEMATICA B – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta mediante l'inserimento nel sistema del **ribasso percentuale UNICO sull'importo posto a base di gara**.

Nella formulazione dell'offerta il concorrente dovrà tenere conto della complessiva congruità economica, dell'inderogabilità delle norme a tutela della sicurezza dei lavoratori, previdenziali ed assicurative, nonché dell'obbligo di rispettare i minimi salariali previsti dai contratti nazionali e locali di lavoro.

Ai sensi dell'art.95, comma 10, del D.lgs.vo n.50/2016 s.m.i., **a pena di esclusione**, dovranno essere, altresì, inseriti dal concorrente i **propri costi della manodoperae gli oneri aziendali concernenti** l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Questa stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d)..

## **10.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ex art. 95 comma 4 lett. b) del d.lgs. n.50/2016 s.m.i.

## **11.MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D.lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo di detto sistema. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

## **12.OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. n. 50/2016, è data facoltà all'amministrazione di chiedere giustificazioni qualora ne ricorrano le condizioni.

### **ALTRE INFORMAZIONI:**

- 1.Si precisa che l'invio dell'offerta da parte del concorrente equivale ad accettazione di tutte le condizioni relative al presente appalto contenute nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto.
2. L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii. L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di appalto, deve comunicare al Comune di Barletta gli estremi dei conti correnti dedicati che intende utilizzare per tutti i movimenti finanziari relativi al contratto per la realizzazione delle opere oggetto della presente gara, i quali verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale riportante il CIG.
3. Nel termine che verrà indicato dal Comune di Barletta, l'aggiudicatario sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto. Ove nel termine indicato l'impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, il Comune di Barletta, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, e procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. Le spese di bollo, contrattuali, inerenti e conseguenti, tassa di registro compresa, saranno a carico dell'aggiudicatario.
4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente .
5. Gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
6. Gli esiti della procedura d'appalto saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Barletta ([www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it)) nella sezione "Amministrazione Trasparente".
7. La partecipazione alla gara implica espressa accettazione delle modalità di comunicazione (posta elettronica, ecc...) in ordine a tutte le richieste che il Comune inoltrerà alle ditte concorrenti alla presente gara.
8. Il servizio potrà iniziare nella more della stipula del contratto.
9. Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30/06/2003, n.196, i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò



legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'istruttore direttivo informatico sig. Michele Torraca

Email RUP: [michele.torraca@comune.barletta.bt.it](mailto:michele.torraca@comune.barletta.bt.it) .

Il dirigente  
dott.ssa Rosa Di Palma  
*(firmato digitalmente)*

C\_A669 - C\_A669 - 1 - 2020-11-16 - 0077627