

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NICOLA MITOLO**
Indirizzo **CORTE AL. CRESCENZO, 8 BITONTO (BA)**
Telefono **080.3744291**
Fax
E-mail **ced.mitolo@comune.barletta.bt.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 28 MARZO 1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 30/12/2002 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Barletta
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Specialista dei sistemi informativi – cat D3 – P.O.
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio Reti ed Innovazione Tecnologica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/07/1998 al 28/12/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Andria
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Esperto dei sistemi informativi
- Principali mansioni e responsabilità Dipendente Servizio CED

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal febbraio 1982 al 30/06/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cered SpA – e aziende collegate
 - Tipo di azienda o settore Società privata
 - Tipo di impiego Specialista dei sistemi informativi
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo software, formazione a terzi e informatizzazione Enti

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da aprile 1997 al 30/06/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cered SpA
 - Tipo di azienda o settore Società privata
 - Tipo di impiego Specialista dei sistemi informativi
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile, per conto della società di appartenenza, dell' informatizzazione Comune di Andria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da ottobre 1994 a marzo 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cered SpA – in Albania
 - Tipo di azienda o settore Società privata
 - Tipo di impiego Specialista dei sistemi informativi
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile, per conto della società di appartenenza, dell' informatizzazione Catasto italiano

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da febbraio 1982 a settembre 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cered SpA
 - Tipo di azienda o settore Società privata
 - Tipo di impiego Specialista dei sistemi informativi
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile sviluppo software per l'integrazione olio e grano - AIMA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da giugno 1980 a febbraio 1982
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Italcable SpA
 - Tipo di azienda o settore Società a partecipazione statale
 - Tipo di impiego Specialista dei sistemi informativi
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo software ad uso interno

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 24 ottobre 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Scienze dell'Informazione – Università degli studi di Bari – voto 107/110 – Tesi: Studio di un modello matematico per l'evoluzione della malattia epidemica del tifo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, probabilità e statistica, informatica
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da ottobre 1980 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Partecipazione a corsi per l'aggiornamento professionale presso diverse aziende ed istituti noti
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica, realizzazione di sistemi complessi e l'informatica negli enti pubblici
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA]

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

buona capacità acquisita nel saper gestire un team di persone per i ruoli fin qui ricoperti e per attività svolta che facilita il lavorare in gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

L'esperienza lavorativa maturata nell'azienda privata, all'estero e successivamente nel pubblico, ha facilitato l'acquisizione di capacità e competenze non solo professionali, ma anche organizzative.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Le conoscenze matematiche, statistiche ed informatiche sono alla base della capacità di poter mettere in relazione diverse banche dati al fine di trarne maggiori conoscenze dal sistema oggetto di osservazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI