

## COMUNE DI BARLETTA



Città della disfida

*Medaglia d'oro al valore militare ed al merito civile*

### PROGETTO INNOVACITY

Barletta, prot. n. 5599 del 23.01.2018

#### **AVVISO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI CARATTERE SOCIO – CULTURALE - RICREATIVO E FORMATIVO PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO CITTADINE PER L'ANNO SCOLASTICO 2017-2018**

il Dirigente del Settore Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili, richiamati i seguenti atti amministrativi:

- **D.G.C. n. 257 del 14/12/2017** avente ad oggetto: POLITICHE GIOVANILI. IN FAVORE DI PROGETTI SOCIO CULTURALI - RICREATIVI E FORMATIVI PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II°, SPOSTAMENTO DI SOMME NELL'AMBITO DELLA STESSA MISSIONE E PROGRAMMA (6.2.1) PROGETTO INNOVACITY, esecutiva dal 15/12/2017;
- **D.D. n. 2172 del 29/12/2017**, avente ad oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI CARATTERE SOCIO CULTURALE - RICREATIVO E FORMATIVO PROMOSSI DALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI SECONDARIE II GRADO CITTADINE PER L'ANNO SCOLASTICO 2017-2018 APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO E IMPEGNO, esecutiva dal 22/01/2018;

### AVVISA

**In ordine a quanto contenuto nei seguenti articoli:**

#### **Art. 1 - Descrizione dell'iniziativa**

L'Amministrazione comunale, in linea con gli obiettivi di mandato amministrativo 2013-2018 nonché con quanto disposto con D.G.C. n. 257 del 14/12/2017, intende contribuire finanziariamente alla realizzazione di iniziative e di progetti di promozione di carattere socio - culturale ricreativo e formativo promossi per l'anno scolastico 2017-2018 dalle scuole secondarie statali cittadine II grado che prevedono l'adesione, la partecipazione e l'impegno degli studenti, dei docenti e delle famiglie. L'Amministrazione si propone di sostenere finanziariamente le attività progettuali che presentino un'effettiva ricaduta culturale, educativa e formativa sull'utenza scolastica cittadina e che mirino al raggiungimento di obiettivi in linea con gli interessi e le utilità della Città di Barletta nonché al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente comunale.

#### **Art. 2 – Aree tematiche**

Le aree tematiche che possono formare oggetto delle proposte progettuali ammissibili a finanziamento sono le seguenti:

- a) educazione alla lettura, teatrale e artistica, musicale, alimentare, ambientale, sportiva, turistica;
- b) introduzione di nuove tecnologie e metodologie didattiche;
- c) legalità;
- d) inclusione sociale;
- e) lotta alla dispersione scolastica;
- f) intercultura;
- g) sviluppo della conoscenza di materie scientifiche;
- h) rigenerazione urbana;
- i) marketing territoriale.

Le proposte progettuali potranno fare riferimento ad un unico ambito di intervento. Nel caso di progetti che intervengano su più ambiti, dovrà essere indicato quello prevalente.

### **Art. 3 - Soggetti proponenti**

Possono presentare progetti le istituzioni scolastiche statali della città di Barletta, secondarie II° grado, in forma singola o in rete con altre scuole cittadine.

I progetti possono essere sviluppati in partnership anche con enti pubblici territoriali, università, imprese e altri attori sociali che possono sostenerne l'attività in vari modi (uso di strutture, ambienti, attrezzature, risorse economiche, competenze, esperienze ecc.). Le eventuali partnership dovranno essere attestate da documenti sottoscritti dai rappresentanti legali dell'ente/organizzazione partner (lettere di gradimento, lettere di intenti, atti deliberativi etc.) dai quali sia possibile evincere la natura e le modalità con le quali si concretizzeranno i partenariati, ovvero da dichiarazioni sostitutive di notorietà per partnership di singoli portatori di esperienza e/o di competenza, corredate da curricula professionali secondo il formato europeo. La natura e l'ampiezza delle partnership costituiscono uno specifico criterio premiale in sede di valutazione.

### **Art. 4 – Procedura e criteri di selezione**

1. I progetti candidati verranno valutati da un'apposita commissione selezionatrice che sarà nominata dal Dirigente del Settore Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili, attraverso l'attribuzione di un punteggio complessivo (max 100 punti) derivante dalla somma dei punteggi analitici, assegnati secondo i criteri di seguito indicati:

#### **Criteri di valutazione e Punti**

<b>N.</b>	<b>Criterio</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio</b>
1	Obiettivo del Progetto	Misura la qualità generale della proposta progettuale, dei suoi obiettivi e della sua capacità di generare valore a medio lungo termine	10
2	Durata	Misura la valenza pluriennale della proposta progettuale	15
3	Rispondenza delle attività progettuali alle aree tematiche individuate dall'amministrazione	Misura la coerenza della proposta progettuale rispetto alle linee di interesse dell'Amministrazione Comunale	15

<b>N.</b>	<b>Criterio</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio</b>
4	Capacità di ricaduta in termini numerici, delle attività progettuali sui destinatari finali dell'intervento progettuale	Misura il numero di beneficiari potenziali ai quali è destinato il progetto	10
5	Elementi di qualità e di innovazione in ambito culturale, sociale, formativo, educativo e sportivo della proposta progettuale	Misura il livello di innovatività del progetto in termini di azioni e strumenti nuovi o poco sperimentati proposti per la città ovvero, il grado di innovatività nel processo di coinvolgimento di utenza generalmente piu' emarginata sotto diversi profili	20
6	Congruità delle spese programmate	Misura la sostenibilità tecnico-economico-relazionale della proposta progettuale	10
7	Legame con eventuali altre programmazioni e finanziamenti locali, regionali, nazionali, europei	Misura la coerenza del progetto con le strategie europee e/o nazionali e/o regionali e/o territoriali di finanziamento	5
8	Natura e ampiezza di eventuali partnership	Misura la molteplicità di partnersip attivate	5
9	Capacità di comunicazione della proposta progettuale	Misura l'efficacia dell'azione di promozione e marketing della proposta progettuale	10
	<b>Totale Punteggio</b>		<b>100</b>

Non saranno finanziabili i progetti che non avranno ottenuto il punteggio minimo di 70/100.

Per la realizzazione dei progetti l'Amministrazione Comunale ha messo a disposizione un importo complessivo di € 20.000,00, in conformità alla delibera di G.C. n. 257 del 14/12/2017

2. I contributi finanziari e la loro entità saranno assegnati alle scuole che si collocheranno in graduatoria dalla posizione n. 1 alla posizione n. 5, secondo il seguente schema:

- 1) € 6.000,00 pari al 30% del contributo complessivo
- 2) € 5.000,00 pari al 25% del contributo complessivo
- 3) € 4.000,00 pari al 20% del contributo complessivo
- 4) € 2.750,00 pari al 13,75% del contributo complessivo
- 5) € 2.250,00 pari all'11,25% del contributo complessivo

3. In caso di rinuncia da parte di una o più scuole ricomprese tra le prime cinque posizioni, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

4. In caso l'importo complessivo del piano finanziario di cui al successivo art. 5 risulterà inferiore al contributo concesso si erogherà esclusivamente l'importo risultante dal piano finanziario.

5. In caso si riscontrino economie per effetto di rinunce o altro, queste saranno ridistribuite in conformità alle percentuali indicate al precedente punto 2).

6. Il contributo sarà erogato per il **60%** a ricezione da parte delle scuole collocate in posizione utile in graduatoria, della comunicazione di avvio del progetto e di accettazione del contributo. Il saldo sarà erogato a conclusione del progetto previa acquisizione della rendicontazione di tutte le spese effettuate corredata dai giustificativi.

7. Ai progetti approvati s'intenderà automaticamente concesso il patrocinio dell'Amministrazione Comunale e pertanto nei piani di comunicazione dovrà comparire il logo dell'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 5 – Ammissibilità delle spese**

La proposta progettuale deve essere corredata di un piano finanziario, da redigere secondo il modello di cui all'Allegato 2, che si articola nelle seguenti voci di spesa:

- Risorse umane funzionali al progetto: personale dipendente (questa voce di spesa riguarda i costi del personale dipendente - docente, ATA e amministrativo di segreteria - utilizzato per la realizzazione delle attività progettuali e non può superare il limite massimo del 20% del costo del progetto);
- personale esterno (questa voce di spesa riguarda i compensi lordi inerenti le persone fisiche utilizzate per lo svolgimento di attività previste nel progetto);
- Prestazioni da terzi (servizi, forniture);
- Materiali di consumo (questa voce di spesa comprende il materiale di consumo utilizzato per la realizzazione delle attività progettuali es. carta, toner, materiale funzionale al progetto ecc.);
- Altro (compatibile con i fini del progetto).

I costi per essere considerati ammissibili dovranno essere riconducibili alle attività del progetto presentato e coerenti con le disposizioni del presente bando di concorso.

Le spese sostenute per la realizzazione delle attività progettuali dovranno essere comprovate da fatture debitamente quietanzate o da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente, prodotti in copia conforme all'originale, riportanti la specifica annotazione del titolo del progetto.

#### **Art. 6 - Termini e modalità di presentazione delle proposte progettuali**

La domanda di partecipazione andrà presentata esclusivamente compilando il Formulario di candidatura (modello Allegato 1) nonché il piano finanziario (modello Allegato 2), redatti entrambi su carta intestata dell'istituzione scolastica, che dovranno essere sottoscritti dal rappresentante legale dell'istituzione scolastica in forma singola o dell'istituzione scolastica capofila della rete e dovrà essere presentata direttamente al Comune di Barletta – Settore Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.) dall'istituzione scolastica proponente al seguente indirizzo: [dirigente.affarigenerali@cert.comune.barletta.bt.it](mailto:dirigente.affarigenerali@cert.comune.barletta.bt.it) , improrogabilmente entro **la mezzanotte del 22 Marzo 2018.**

Al formulario potranno essere allegati eventuali documenti di partnership come previsti dall'art. 3 del presente avviso.

**Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine perentorio. Farà fede la data e l'ora indicata nella ricevuta di trasmissione della PEC.**

#### **Art. 7– Cause di esclusione**

Le cause di esclusione sono:

- ✦ le proposte pervenute fuori termine;
- ✦ le proposte non attinenti le aree tematiche di cui all'art. 2;
- ✦ le proposte mancanti della firma del soggetto proponente;

**Art. 8 – Pubblicità.**

Il presente avviso é reso pubblico mediante pubblicazione di copia integrale all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Barletta [www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it), sino alla data di scadenza dei termini per la presentazione dei progetti, nonché mediante invio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale delle istituzioni scolastiche interessate

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi alla d.ssa Lucia Gammarota tel. 0883-516732, email [luciamariaroberta.gammarota@comune.barletta.bt.it](mailto:luciamariaroberta.gammarota@comune.barletta.bt.it)

Il responsabile unico del procedimento è la d.ssa Lucia Gammarota.

IL DIRIGENTE  
D.ssa Rosa Di Palma