



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1024
Determina n. 892

del 15/06/2018
del 15/06/2018

**OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001
PER IL REPERIMENTO DI N. 1 DIRIGENTE CON PROFILO
PROFESSIONALE TECNICO, CCNL REGIONI ENTI LOCALI, AREA
DIRIGENZA. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Responsabile del Procedimento, dott. Savino Filannino, Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, giusto incarico ricevuto con decreto commissariale n. 18 del 8 maggio 2018;

PREMESSO CHE con Delibera di Giunta n. 1/2018 è stato modificato il Piano triennale del fabbisogno del personale per le annualità 2018/2020, approvato Delibera di Giunta n.24/2017 e modificato con le delibere di Giunta n.147 e n.260/2017 prevedendo di assumere, tra le altre, le seguenti figure professionali:

- n. 1 Dirigente con profilo professionale tecnico
 - n. 1 Dirigente con profilo professionale finanziario/contabile
- entrambe le figure a valere sul vigente programma triennale del fabbisogno 2018/2020, annualità 2018;

CON determinazione dirigenziale n. 217 del 19.02.2018 è stata indetta la procedura di mobilità per il reclutamento delle suddette figure professionali;

CON determinazione dirigenziale n.850 del 6 giugno 2018 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità per n.1 dirigente con profilo professionale tecnico;

VISTO il Regolamento per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 13 marzo 2014;

VISTO l'art.9 dell'avviso di mobilità, approvato con la det. dir. 217/2018 e pubblicato il 1° marzo 2018, che stabilisce che le Commissioni esaminatrici devono essere composte dal Segretario generale con funzioni di Presidente, da uno psicologo del lavoro, in qualità di componente esperto esterno e da un Dirigente del Settore da ricoprire, da attingere dall'esterno, in qualità di componente esperto;

POICHE' con deliberazione di Giunta comunale n.3 dell'11 gennaio 2018 è stato approvato il Regolamento per l'accesso presso il Comune di Barletta;

VISTO l'art.24 del Regolamento per l'accesso presso il Comune di Barletta che disciplina le modalità di nomina della Commissione;

CONSIDERATO CHE, in applicazione del suddetto Regolamento, con determinazione dirigenziale n.279 del 6 marzo 2018 è stato approvato l'avviso per reperire uno psicologo ed un Dirigente del Settore da ricoprire, da attingere dall'esterno, da nominare in qualità di componenti esperti;

CON determinazione dirigenziale n.561 del 17 aprile 2018 è stato individuato lo psicologo da nominare, d.ssa Lacerenza Francesca;

POICHÉ non sono pervenute domande da parte di Dirigenti di altre amministrazioni, l'art.24 del Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta prevede che il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo risorse Umane nomini direttamente il componente esperto;

CON nota prot. n. 37622 del 8 giugno 2018 è stata chiesta la disponibilità all'ing. Amedeo D'Onghia, Dirigente

del Settore Urbanistica ed edilizia del Comune di Monopoli, per svolgere il ruolo di componente esperto;

CONSIDERATO che con nota PEC prot. n. 45311 del 14.06.2018, il Comune di Monopoli ha autorizzato l'ing. D'Onghia a ricoprire la funzione di componente esperto;

CONSIDERATO, inoltre, che sono state effettuate le verifiche richieste dall'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001 e dall'art. 3 del D.lgs. n. 39/2013, per quanto attiene al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (agli atti dell'ufficio), nulla osta alla nomina dei sotto elencati componenti esperti della Commissione esaminatrice:

Presidente: d.ssa Guglielmi Anna Maria (Segretario generale)

Componente esperto: ing. Amedeo D'Onghia (Dirigente Settore Urbanistica ed edilizia del Comune di Monopoli)

Psicologo: d.ssa Lacerenza Francesca (Libera Professionista)

Segretario verbalizzante: d.ssa Delcuratolo Antonella (Funzionario contabile in comando presso il Comune di Barletta)

QUALORA, in seguito alle verifiche suddette, dovesse emergere una causa di inconferibilità o incompatibilità, per uno qualsiasi dei candidati componenti della Commissione in fase di nomina, si procederà alla sostituzione del componente interessato;

VISTO l'art.26 del Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta che stabilisce il compenso per il componente esperto in caso di reclutamento di figure professionali appartenenti alla Categoria dirigenziale, in €300,00 per ogni seduta, fino ad un limite massimo di €. 4.200,00 e che lo stesso compenso è ridotto del 20% per i segretari verbalizzanti ed aumentato del 20% per i presidenti;

CONSIDERATO che sono state ammesse due domande, per cui l'attività della Commissione potrà esaurirsi in un'unica seduta;

QUANTIFICATE le somme da impegnare tenendo conto che al Presidente e al segretario verbalizzante non spetta alcun compenso, in virtù del principio della *omnicomprensività* della retribuzione fatta salva l'applicazione degli istituti contrattuali, per il compenso per il lavoro straordinario come disciplinati dal vigente CCNL:

Presidente: d.ssa Guglielmi Anna Maria	nessun compenso
Componente esperto: ing. Amedeo D'Onghia	€300,00
Psicologo: d.ssa Lacerenza Francesca	€300,00
Segretario verbalizzante: d.ssa Delcuratolo Antonella	compenso per il lavoro straordinario, se svolto

VISTI:

il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

il vigente Regolamento per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

il D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

il D.Lgs. n.165/2001;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI NOMINARE la Commissione esaminatrice della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/01, per la copertura di n.1 Dirigente con profilo professionale tecnico, a tempo pieno ed indeterminato:

Presidente: d.ssa Guglielmi Anna Maria (Segretario generale)

Componente esperto: ing. Amedeo D'Onghia (Dirigente Settore Urbanistica ed edilizia del Comune di Monopoli)

Psicologo: d.ssa Lacerenza Francesca (Libera Professionista)

Segretario verbalizzante: d.ssa Delcuratolo Antonella (Funzionario contabile in comando presso il Comune di Barletta)

DI DEFINIRE E IMPEGNARE il seguente trattamento economico per i componenti la commissione e di €.600,00 sul Capitolo n. 9231182 del Bilancio 2018, che sarà liquidata nel modo di seguito indicato:

Presidente: d.ssa Guglielmi Anna Maria	nessun compenso
Componente esperto: ing. Amedeo D'Onghia	€.300,00
Psicologo: d.ssa Lacerenza Francesca	€.300,00
Segretario verbalizzante: d.ssa Delcuratolo Antonella	se svolto lavoro straordinario

DI STABILIRE che, qualora, in seguito alle verifiche suddette, dovesse emergere una causa di inconferibilità o incompatibilità, per uno qualsiasi dei candidati componenti della Commissione in fase di nomina, si procederà alla sostituzione del componente interessato;

DI ALLEGARE al presente provvedimento i curricula dei componenti esperti della commissione esaminatrice;

DI TRASMETTERE il presente atto Dirigenziale all'Ufficio Deliberazioni per la pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico oltre che al webmaster per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nel link Amministrazione trasparente/Bandi di concorso;

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

DI PUBBLICARE gli esiti della verifica della insussistenza di sentenze di condanna per delitti contro la P.A. nel link Amministrazione trasparente, ai sensi del par. 4.3 del P.T.P.C. 2018-2020 punto n. 8, pag. 31, approvato con deliberazione di Giunta comunale n.76 del 19 aprile 2018.

Il Responsabile del Settore
Savino Filannino

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

FILANNINO SAVINO;1;96614957263142172233938716219156196376



COMUNE DI BARLETTA
BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.892 del 15/06/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1872/0	Data: 15/06/2018	Importo: 600,00
Oggetto:	DETERMINA NR.892 (PROPOSTA NR:1024): PROCEDURA DI MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER IL REPERIMENTO DI N. 1 DIRIGENTE CON PROFILO PROFESSIONALE TECNICO, CCNL REGIONI ENTI LOCALI, AREA DIRIGENZA. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.			
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Bilancio				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	22.400,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	14.072,16
Programma:	10 - Risorse umane		Impegno nr. 1872/0:	600,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	14.672,16
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	7.727,84
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	4.000,00
Capitolo:	9231182		Impegni gia' assunti:	783,20
Oggetto:	Piccole spese ufficio personale.		Impegno nr. 1872/0:	600,00
			Totale impegni:	1.383,20
			Disponibilità residua:	2.616,80
Progetto:	Segreteria generale, personale e organizzazione			
Resp. spesa:	90 Ufficio Personale			
Resp. servizio:	90 Ufficio Personale			

BARLETTA li, 15/06/2018

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario
dott. Michelangelo Nigro



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 1024**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **PROCEDURA DI MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER IL REPERIMENTO DI N. 1 DIRIGENTE CON PROFILO PROFESSIONALE TECNICO, CCNL REGIONI ENTI LOCALI, AREA DIRIGENZA. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

Nr. adozione settore: **106** Nr. adozione generale: **892**

Data adozione: **15/06/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 18/06/2018

Il Dirigente del Settore Finanziario
Dott.ssa Anna Maria Guglielmi

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

GUGLIELMI ANNA MARIA;1;68771433779553483259028430708899516283



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 15/06/2018

N° 892

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 27/06/2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 12/07/2018

Barletta, lì 27/06/2018

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma