

**SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA  
SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO  
DI N.1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

(da compilare in modo leggibile)

**AL COMUNE DI BARLETTA**

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO  
RISORSE UMANE**

Corso Vittorio Emanuele, n. 94

76121 Barletta

\_\_\_\_\_ sottoscritt\_\_\_\_\_ (cognome) ..... (nome)  
.....

**CHIEDE**

di essere ammess\_ a partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Amministrativo ex art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

A tale fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

**DICHIARA**

- a) di essere .nat\_ a..... Prov. (.....) Stato .....il. ....; codice fiscale .. ..;
  - b) di essere in possesso della cittadinanza .....
  - c) di essere residente in ..... Prov. ( .....) c.a.p..... via ..... n.....; recapito telefonico .....
  - d) che l'indirizzo di posta elettronica a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la selezione è il seguente .....
  - e) di godere dei diritti civili e politici;
  - f) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni di Dirigente;
  - g) di essere in possesso del seguente titolo di studio:..... conseguito presso .....in data ..... con la seguente votazione finale.....;
- (Per i soli titoli conseguiti all'estero) di essere in possesso del seguente titolo:..... conseguito presso .....nello stato estero ..... in data ..... con la seguente votazione finale ..... e

riconosciuto equipollente con il seguente provvedimento ..... emanato da ..... il .....

h) di essere in possesso del seguente requisito di servizio previsto dall'art. 4, comma 2, del bando di selezione: .....

i) di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di ..... ,  
o di non essere iscritt\_ o di essere stat\_ cancellat\_ dalle liste elettorali del Comune di per il seguente motivo: ..... ;

j) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;  
o aver subito le seguenti condanne penali ..... (indicare gli estremi dei provvedimenti di condanna e degli eventuali provvedimenti di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale)

o avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

(indicare gli estremi dei procedimenti penali e il titolo dei reati);

k) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;

l) di dichiarare l'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità, ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n.39/2013;

m) di non essere stato destituit\_ o dispensat\_ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero di non essere stat\_ dichiarat\_ decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

n) di conoscere la lingua straniera inglese;

o) (solo per i candidati portatori di handicap) di specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio:.....  
.....

(il tutto debitamente documentato da certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria competente da allegare alla domanda);

p) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

q) di accettare, incondizionatamente, le condizioni previste dal bando di selezione nonché dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dirigenti degli Enti Locali;

r) di autorizzare il Comune di Barletta, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i., ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura Selezione pubblica di n.1 Dirigente con Profilo Professionale Amministrativo e, in caso di assunzione a tempo determinato, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;

s) di allegare a corredo della domanda, i seguenti documenti:

- curriculum vitae et studiorum, in formato europeo, formalmente documentato e sottoscritto di cui all'art. 6, comma 1, lett. a) dell'avviso di selezione;
- copia fotostatica del documento d'identità o di riconoscimento del candidato in corso di validità;
- (indicare eventuali ulteriori documenti allegati) :

Luogo ..... Data ...../ ..... /2019

Firma

.....

(per esteso e leggibile)