



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 964

del 11/06/2020

**Determina n. 804**

**del 11/06/2020**

**OGGETTO: RICERCA COMPONENTI ESPERTI DI COMMISSIONI  
ESAMINATRICI PER LA SELEZIONE, TRAMITE SCORRIMENTO DI  
GRADUATORIA DI ALTRE P. A., DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO  
AMMINISTRATIVO, A TEMPO DETERMINATO. AMMISSIONE  
DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Il Responsabile del Procedimento**, d.ssa Caterina Navach, Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 37 del 2 dicembre 2019;

**Premesso che** con determinazione dirigenziale n. 388 del 10.03.2020 è stata indetta la “SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, A MEZZO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI CAT. D ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO.”;

**Visto** il Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 207 del 29 novembre 2018;

**Visto** l'art.25 del suddetto Regolamento che stabilisce che la composizione della commissione esaminatrice, selezionata a mezzo avviso pubblico;

La commissione esaminatrice dovrà essere composta:

- dal Dirigente del Settore cui afferiscono le posizioni da ricoprire, il quale assume le funzioni di Presidente, ovvero da un altro Dirigente motivatamente individuato quando le posizioni da ricoprire non afferiscono ad uno specifico settore;
- da due esperti selezionati a mezzo avviso pubblico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in pubblica amministrazione o in altro ente pubblico nelle materie oggetto delle prove d'esame, che possono essere anche interni all'Ente;
- un segretario verbalizzante individuato tra il personale dipendente del Comune di Barletta, appartenente a categoria idonea per i posti messi a concorso;

**Visto** che, per nominare la Commissione si applica quanto previsto dall'art.24 del Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta che disciplina le modalità di nomina della Commissione, in particolare:

“Se giunge un numero di domande superiore ai soggetti da nominare, il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo risorse umane procederà, tramite estrazione a sorte, alla nomina dei componenti di commissione e stilerà relativo verbale.

Nel caso in cui non giungano domande, il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane nominerà direttamente i componenti della Commissione.”

**Con** determinazione dirigenziale n.677 del 13.05.2020 è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per la selezione dei componenti di commissione;

Che la manifestazione di interesse è stata pubblicata in data 17 aprile 2020, con scadenza 9 giugno 2020 e che di tale pubblicazione è stata data comunicazione agli altri enti;

**Che** entro il 9 giugno 2020 sono pervenute al Comune di Barletta le domande dei seguenti candidati:

- |                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| 1. Maggio Mario               | Dirigente in quiescenza |
| 2. Aiello Gaetano Ennio       | Funzionario             |
| 3. Amorotti Giuseppe Giovanni | Funzionario             |
| 4. Donati Valentina           | Funzionario             |
| 5. Casalino Lucia             | Funzionario             |
| 6. Binetti Anna               | Funzionario             |

7. Russo Vincenzo	Dirigente
8. Acquaviva Riccardo Ottavio	Funzionario
9. Zagaria Giovanni	Dirigente
10. Scarcelli Paolo	Funzionario

**Visto** che, per nominare la Commissione si applica quanto previsto dall'art.24 del Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta che disciplina le modalità di nomina della Commissione, in particolare:

“Se giunge un numero di domande superiore ai soggetti da nominare, il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo risorse umane procederà, tramite estrazione a sorte, alla nomina dei componenti di commissione e stilerà relativo verbale.”, si procederà al sorteggio dei componenti della commissione;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, vigente;

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.*

#### **DETERMINA**

per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di ammettere alla** “SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, A MEZZO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI CAT. D ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO.”; **le**

**domande inviate da:**

• Maggio Mario	Dirigente in quiescenza
• Aiello Gaetano Ennio	Funzionario
• Amorotti Giuseppe Giovanni	Funzionario
• Donati Valentina	Funzionario
• Casalino Lucia	Funzionario
• Binetti Anna	Funzionario
• Russo Vincenzo	Dirigente
• Acquaviva Riccardo Ottavio	Funzionario
• Zagaria Giovanni	Dirigente
• Scarcelli Paolo	Funzionario

2. **di dare atto che** la spesa sarà impegnata con il provvedimento di nomina della commissione;

3. **di dare atto che**, la pubblicazione sul sito istituzionale e nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso, ha valore di notifica per i partecipanti;

4. **di dare atto che**, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

5. **di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
6. **di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 5, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 33/2013;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
9. **di dare atto** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente  
Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 964**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **RICERCA COMPONENTI ESPERTI DI COMMISSIONI ESAMINATRICI PER LA SELEZIONE, TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI ALTRE P. A., DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, A TEMPO DETERMINATO. AMMISSIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.**

Nr. adozione settore: **120**      Nr. adozione generale: **804**

Data adozione: **11/06/2020**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 15/06/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 11/06/2020

N° 804

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 17/06/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 02/07/2020

Barletta, li 17/06/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma